

BESZÁMOLÁST SEGÍTŐ RENDEZVÉNY

2023-ban támogatást nyert KA121-es projektek

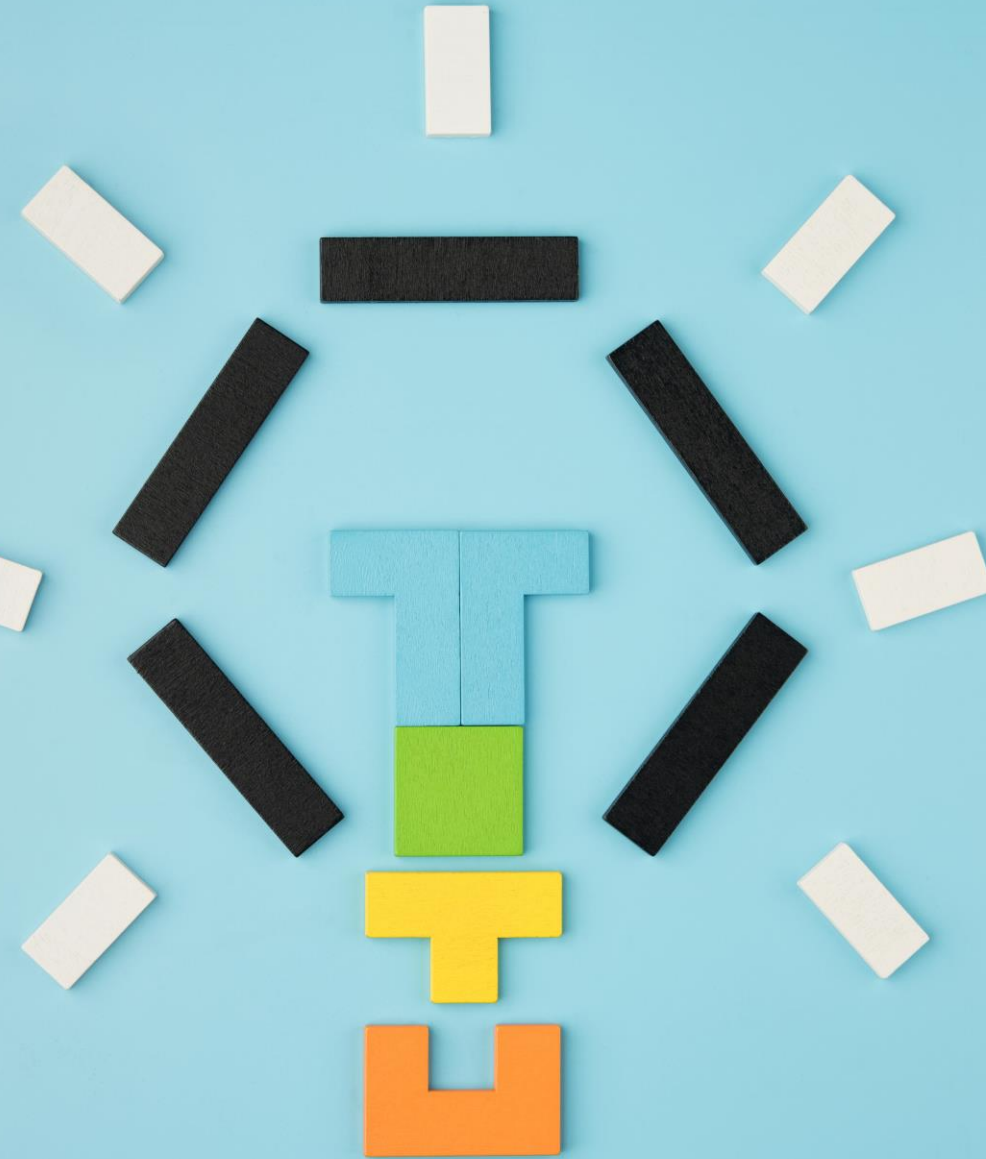


EURÓPAI UNIÓ

2024.09.18.

A webinariumról

- Program:
 - A záróbeszámoló tartalmi elemei, kérdés-válasz
 - Pénzügyi tudnivalók, kérdés-válasz
 - Beneficiary Modul konzultáció
- Az előadásokat feltesszük a honlapra
- A rendezvény témájához kapcsolódó kérdéseket a chatben várjuk
- A rendezvény után értékelő kérdőívet küldünk ki



A záróbeszámoló tartalmi elemei

A 2023-ban támogatást nyert Erasmus+
szakképzési, köznevelési és felnőtt tanulási
KA121-es mobilitási projekteknek

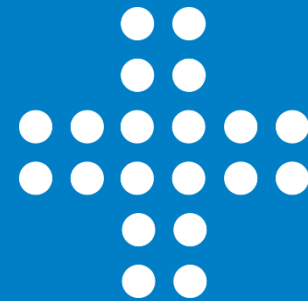
Nagy-Sinkó Zsófia

zsofia.sinko@tpf.hu



EURÓPAI UNIÓ

Beszámolás KA121-ben



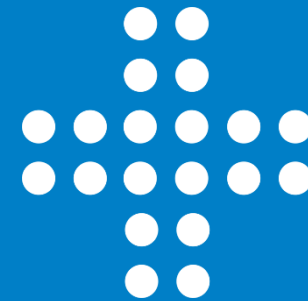
Miért kell beszámolót készíteni?

- A program minősegbiztosításának része
- A Nemzeti Iroda meggyőződik arról, hogy a forrásokat célszerűen és hatékonyan használták fel
- Beszámolási lánc része, szerződéses kötelezettség

Tempus-Koza

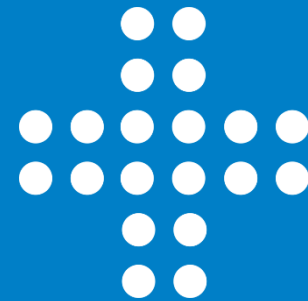


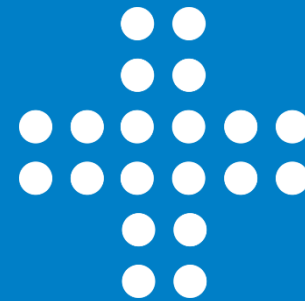
Beszámolás KA121- ben



- A támogatási szerződésben csak célszámok voltak megadva, ezeknek kellett a projekt során „tartalmat adni”
- Akkreditációs pályázatban megfogalmazott célok elérése a tevékenységek segítségével
- A projekt pénzügyi és tartalmi teljesítése beszámít a következő forrásle hívás elbírálásába
 - Záróbeszámolóra kapott pontszám
 - Felhasznált támogatás összege, aránya

A beszámolás folyamata

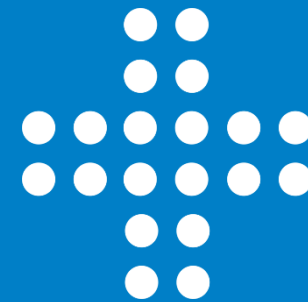




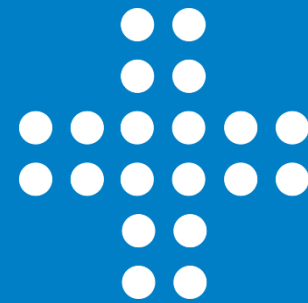
Szerepek, felelősségi körök

- Tempus Közalapítvány - NI, nemzeti iroda
 - pályáztató, a támogatás megfelelő felhasználását ellenőrző szerv
- Pályázó intézmény/szervezet
 - a TKA-val kötött támogatási szerződés alapján jár el, felelős a megfelelő megvalósításért, pontos elszámolásért
 - Lásd még: Erasmus minőségbiztosítási szabályok

A beszámolás lépései



- Projekt záró időpontja: a TKA és a pályázó közti támogatási szerződésben/módosításban rögzítve
- Záródátumtól számított 60 nap a beszámoló elkészítésére és benyújtására – Beneficiary Modul (+HIPO)
- Beszámoló benyújtásának feltételei:
 - mobilitások rögzítése
 - résztvevők kérdőíveiket beküldték kitöltve (EU Survey)
 - Kevesebb lehetőséggel rendelkezők menüpont kitöltése
 - beszámoló menüpont kitöltése
 - mellékletek feltöltése

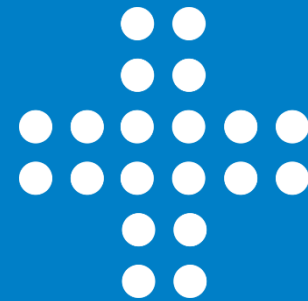


- Beszámoló online benyújtása
- Formai ellenőrzés - NI
 - ha valami hiányzik, felszólítást küld a NI
 - Ha nincs felszólítás, akkor formailag megfelelt a beszámoló, de erről nincs külön értesítés
- Pénzügyi és tartalmi értékelés
- Zárólevél (e-mail/levél) a kapcsolattartónak
- 2. részlet utalása / visszafizetés
- Inkasszó feloldása
- Tételes ellenőrzés

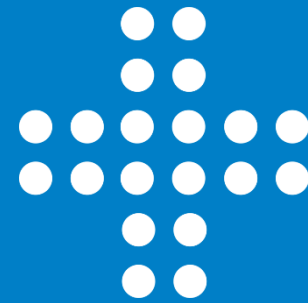
A beszámoló űrlap

Tem

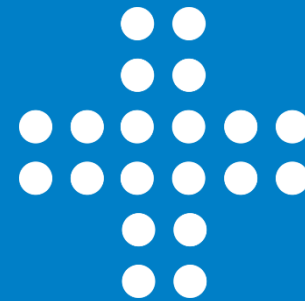
vány



Beneficiary Modul – Report menüpont



- A BM-ben felvitt mobilitásokat, számolt összegeket, a résztvevői kérdőívek eredményeit összegzi a beszámoló űrlap sok táblázatban
- A táblázatokban a megfelelő adatokra, százalékos eredményekre kell szövegesen reflektálni az utasításoknak megfelelően
- A) A támogatás pénzügyi felhasználása, a támogatási szerződés I. mellékletében megadott célszámok teljesítése
 - Miért nem sikerült 100%-ban felhasználni a támogatási összeget?
 - Miért/Mennyiben térnek el a tervezett és megvalósult célszámok? Mely célszámokon kellett menet közben változtatni és miért? Az Erasmus-tervet hogyan vették figyelembe a döntésnél?
 - Miért történtek változások a prioritást élvező mobilitási tevékenységeknél? (Ha volt ilyen a projektben, pl. hosszú távú diák/tanulói mobilitás)
 - Miért nem sikerült teljesíteni a tevékenységtípusok teljes időtartamának 80%-át?

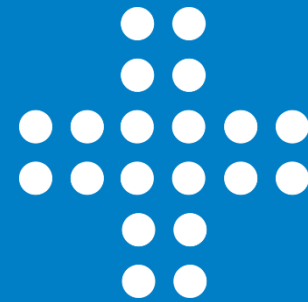


- B) A résztvevői kérdőívekben megadott válaszok összegzése, elemzése
 - Fontos a kérdőívek kitöltése
 - Kevés kitöltés esetén magyarázat szükséges
 - Tevékenységtípusonként külön-külön táblázatok összegzések, kérdések
 - Erősségek, gyengeségek azonosítása és magyarázata
 - Releváns EU Survey kérdésekre kitérni
 - 80% alatti szám gyenge eredménynek számít (pozitív választ adók aránya az összes kitöltőhöz képest)
 - Tanulási eredmények elismerésének hiányát is meg kell magyarázni
- C) Európai Nyelvi Díjra pályázás
 - Nem kötelező
 - Igen válasz esetén további kérdések jelennek meg

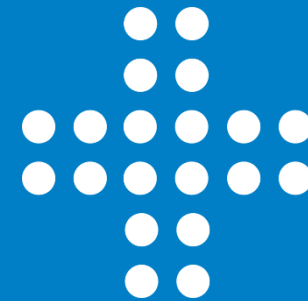
Mellékletek

Tem

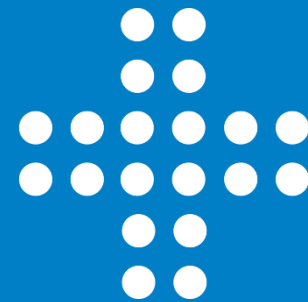
vány



Tartalmi mellékletek – beküldendő



- Szektoronként táblázatos összefoglaló készült
- A hivatalos képviselő aláírt nyilatkozata (Declaration on Honour, BM-ből letöltendő) – érdemes előzetesen ellenőrizni
- résztvevői kérdőívek – EU Survey
- Egyéni beszámolók
 - Szektoronként eltérő!
 - Pl. tanulói munkanapló, kísérőtanári beszámoló, tanári beszámoló
- Egyéb tartalmi dokumentáció, pl.:
 - Előkészítő látogatás programja, szakértők fogadásáról összefoglaló



- Feltöltés: Beneficiary Module a záróbeszámoló menüpontban
- Ha nem fér fel minden, akkor a HIPO felületre
 - Automatikus e-mail 2 héttel a projekt záródátuma előtt, ebben található linkre
 - 1 db zip fájl
- Beszédes, témajelölő fájlnevek (**ékezetek, szóközök nélkül**)
 - minta_anna_tanulo_munkanaplo_varos.pdf
 - teszt_elek_kiserotantar_beszamolo.doc
 - iskola_jogi_nyilatkozat.pdf

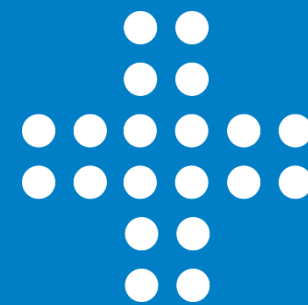
Mellékletek – szakképzési példa

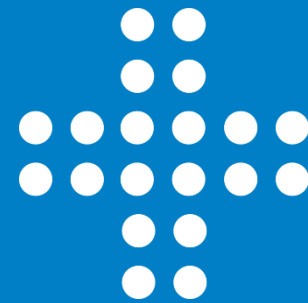
A projektben megvalósult tevékenységek:

- Oktatók:
 - 5 fő szakmai látogatás
 - 3 fő kurzus
- Tanulók:
 - 50 fő rövid távú tanulói mobilitás
 - 15 fő ErasmusPro
 - 3 fő szakmai verseny

Feltöltendő mellékletek:

- Hivatalos képviselő által hitelesített jogi nyilatkozat
- 4 db munkatársi egyéni beszámoló (8 fő 50%-a)
- 10 db tanulói munkanapló (68 fő 50%-a 34, de max. 10 db munkanapló szükséges) – vegyesen összeválogatva, pl. 6 db rövidtávú, 3 db ErasmusPro, 1 db verseny; különböző szakmák, turnusok





Mellékletek – köznevelési példa

A projektben megvalósult tevékenységek:

4 munkatárs szakmai látogatása

6 munkatárs továbbképzése

2 diákcsoport csoportos mobilitása: turnusonként 12-12 fő tanuló, 2-2 fő kísérő

Feltöltendő mellékletek:

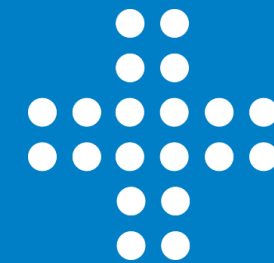
Hivatalos képviselő által hitelesített jogi nyilatkozat

5 db munkatársi egyéni beszámoló (4+6=10 db 50%-a)

4 db egyéni beszámoló csoportos mobilitáson részt vett diákoktól: 2-2 turnusonként

2 db kísérőtanári beszámoló: 1-1 turnusonként

Mellékletek – felnőtt tanulási példa



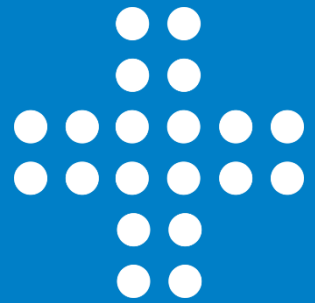
A projektben megvalósult tevékenységek:

- 2 fő munkatárs szakmai látogatása
- 2 fő munkatárs kurzuson való részvétele
- 2-2 fő felnőtt tanuló csoportos mobilitása 1-1 kísézővel (2 turnus)
- 1 fő egyéni felnőtt tanuló mobilitása
- 1 fő szakértő fogadása
- 2 fő egyszeri előkészítő látogatása

Feltöltendő mellékletek:

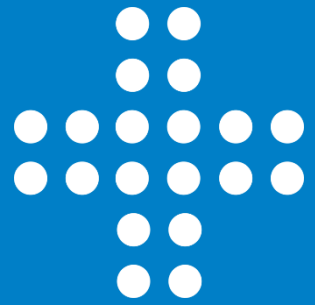
- hivatalos képviselő által hitelesített jogi nyilatkozat
- min. 1 db munkatársi egyéni beszámoló a job shadowingról és min. 1 db munkatársi egyéni beszámoló a kurzusról (min. résztvevők 50%-ának beszámoló, de max 10 db)
- 4 db egyéni beszámoló csoportos mobilitáson részt vett felnőtt tanulóktól (2 db/turnus)
- 2 db kísézőtanári beszámoló (1 db/turnus)
- 1 db egyéni beszámoló az egyéni tanulói mobilitásról (min. résztvevők 50%-ának beszámoló, de max 10 db)
- 1 db egyoldalas szakmai összefoglaló a magyar pályázó intézménytől (fogadó féltől) a fogadott szakértői mobilitásról
- 1 db 1-2 oldalas szakmai program az előkészítő látogatásról

Mellékletek – megőrzendő



- részvételi igazolás (résztevők + kísérők)
- ösztöndíj-megállapodások
- nyelvi felkészítés dokumentumai (támogatás esetén)
- minden résztvevő munkanaplója/egyéni beszámolója
- frissen végzett tanulók iskolai igazolása (VET)
- + pénzügyi dokumentumok

Előforduló hibák

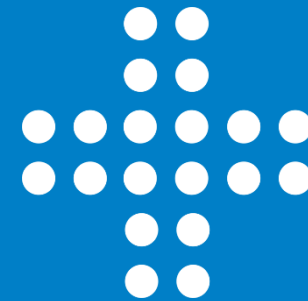


- Mellékletek mennyisége, minősége; fájlnevek
- Nem a kérdésre válaszolnak
- Nem eléggé alapos, alátámasztott az indoklás
- Fewer opportunities rész töltésének elmaradása,
- konzorciumi tagokat nem adják meg küldőintézményként
- Egyéni beszámolóokban a tanulási eredmények túl általánosak - konkretizálás példákkal

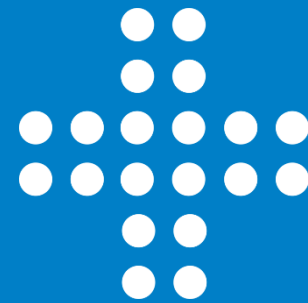
Egyéb tudnivalók

Tem

vány

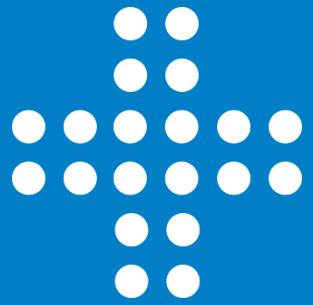


A beszámoló értékelése



- A támogatási szerződés V. sz. (egyedi rendelkezések) melléklete alapján
- Beszámoló úrlapon található szempontok alapján
- Max. 100 pont
 - Célszámok teljesítése és a koherencia az Erasmus-tervvel: 50 pont
 - Erasmus minőségbiztosítási szabályoknak való megfelelés: 50 pont
- Elégtelen, részleges teljesítés esetén levonás
- Jó minőségű projektek:
 - good practice – 85 ponttól
 - success stories – 90 ponttól
 - Kiválósági díj

Támogató dokumentumok



- Honlap:

- <https://erasmusplusz.hu/dokumentumok/tamogatott/palyazoknak/a/szakkepzesi/szektorban/>
- <https://erasmusplusz.hu/dokumentumok/tamogatott/palyazoknak/a/koznevelési/szektorban/>
- <https://erasmusplusz.hu/dokumentumok/tamogatott/palyazoknak/a/felnott/tanulasi/szektorban/>
 - projektmenedzsment kézikönyv
 - támogató videó – Beneficiary Modul
 - feltöltendő mellékletek
 - rendezvény anyagai
 - Go international - A practical guide for the internationalisation of schools, VET and adult education providers.

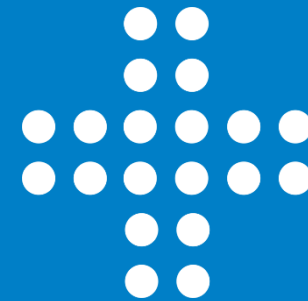
- Mérés-értékelési útmutató:

https://erasmusplusz.hu/erasmus_kiadvanyok/utikonyv-a-tanulasi-eredmenyeken-alapulo-meres-ertekeles-es-disszeminacio-tervezesehez

- e-mail (telefon)
- Technikai problémák bejelentése: hibabejelento.tpf.hu

Aktualitások

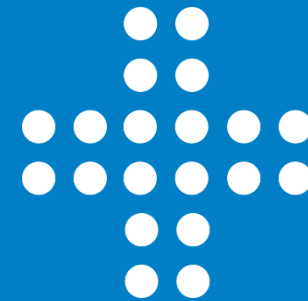
- Erasmus Days október 14-19.
- Pályázati Pavilion várhatóan októberben jelenik meg
- 2025-ös Erasmus Pályázati útmutató várható



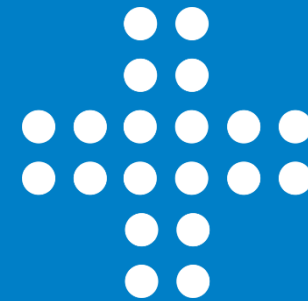
Előzetes kérdések 1.

A most fel nem használt összeget lehet tovább görgetni a következő ciklusra?

Felmondások miatt nem teljesült minden tervezett út, azonban az újonnan belépők elmennének. Ez főként azért is lenne jó megoldás, mert a most beadott pályázatbeli keretszámokat igen jelentősen megvágták, azaz az akkreditációban vállalt keretet nem fogjuk tudni betartani/megvalósítani.



Előzetes kérdések 2.



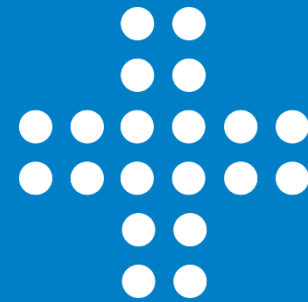
Szeretnék többet tudni az "Erasmus+ Project Results Platform"-ról és az "#ErasmusDays 2024"-ről.

Kötelező vagy ajánlott lehetőségek ezek?

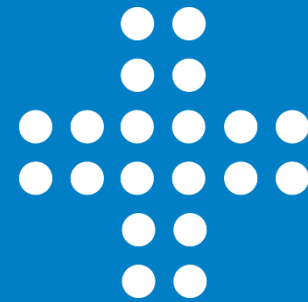
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects/manage>

Előzetes kérdések 3.

**A rendkívüli utazás és a 3. országba
megvalósuló mobilitás dokumentálását
szeretnénk megtanulni.**



Előzetes kérdések 4.



Megtehetem-e, hogy 2 fő kísérőtanárra adtuk be a pályázatot, de a megtakarítások lehetővé teszik, hogy két tanulói mobilitást is meg tudunk valósítani, a plusz második mobilitással is mehet két kísérőtanár, ha az egységeköltség és a minőszegszabályzás lehetővé teszi?

Köszönöm a figyelmet!



EURÓPAI UNIÓ



További információk

Honlap

<https://erasmusplusz.hu/>

Tempus Közalapítvány

<https://tka.hu/>

Hírlevél feliratkozás

<https://tka.hu/hirlevel>

Email: info@tpf.hu



Tempus Közalapítvány

<https://www.linkedin.com/company/tempus-kozalapitvany/>



Tempus Közalapítvány

<https://www.facebook.com/tempuskozalapitvanyofficial>



Erasmus+ tanárok

<https://www.facebook.com/erasmusplusz.tanarok>



Tempus Közalapítvány

<https://www.youtube.com/@tka1093>