

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Az Erasmus+ programban részt vevő fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók illetve munkatársak kiegészítő pénzügyi támogatására**

**2021/2022-es tanév**

A **felsőoktatási intézmény** és a Tempus Közalapítvány kiegészítő támogatásra irányuló pályázatot hirdet azon felsőoktatásban tanuló/dolgozó fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók illetve munkatársak számára, akik a 2021/2022-es tanévben Erasmus+ mobilitási ösztöndíjat nyertek el. A támogatás célja egyenlő esélyt nyújtani a felsőoktatás területén is a speciális ellátást igénylő kiutazók számára az Erasmus+ programban.

### Kik pályázhatnak?

Az Erasmus+ program 2021/2022-es tanévére **Erasmus+ ösztöndíjat elnyert hallgatók és intézményi munkatársak** jogosultak pályázatot benyújtani, amennyiben tartós betegséggel vagy fogyatékossgal élnek és **az állapotuk igazolhatóan többletköltséget okoz a külföldi tartózkodás során** az átlagos külföldi megélhetési költségekhez képest (például látássérült, mozgássérült, hallássérült, cukorbeteg, laktóz- vagy gluténérzékeny, illetve egyéb betegséggel rendelkező Erasmus+ résztvevők esetében).

### Mire igényelhető kiegészítő támogatás?

- A mobilitással összefüggő **többletköltségek** támogatására lehet kiegészítő támogatást igényelni, melyekkel elháríthatók a programban való részvétel akadályai: ezek olyan jól meghatározható, konkrét kiadások, amelyek a helyváltoztatással, utazással, a külföldi tartózkodással vannak közvetlen összefüggésben.
- Kizárólag olyan tételek támogathatók, melyek **a mobilitáshoz kapcsolódóan** merülnek fel a tartós betegséggel vagy fogyatékossgal összefüggésben.
- A támogatható költségeket az Erasmus+ programban részt vevő semmilyen más forrásból nem tudja finanszírozni és **a kiegészítő támogatás nélkül nem tudna részt venni** a mobilitásban.

### Milyen költségekre nem igényelhető támogatás?

A kiegészítő támogatásnak nem célja a kiutazó életvitelével (pl. étkezés, mindennapi szükségletek, gyógyszer) kapcsolatos szokásos költségek támogatása: vagyis olyan költségek, amelyek mobilitás nélkül, Magyarországon is felmerülnének csak abban az esetben támogathatók, ha ezek jelentős többletköltséget jelentenek a Magyarországon felmerülő költségeknél.

### A pályázás módja

Pályázni a **hiánytalanul kitöltött megfelelő pályázati űrlap** benyújtásával lehet

#### Kötelező melléklet:

**3 hónapnál nem régebbi kórtörténeti összefoglaló**; amennyiben a kórtörténeti összefoglaló 3 hónapnál régebbi, kiegészítésként kötelező mellékelni **3 hónapnál nem régebbi háziorvosi/szakorvosi igazolást**, ami alátámasztja és hitelesíti a kórtörténeti összefoglalót.

- gyógyszerköltségre, hazautazásra, külföldi laboratóriumi és/vagy szakorvosi vizsgálatra, külföldi gyógytornára vonatkozó igénylés esetén a kezelőorvos (házi orvos vagy az illetékes szakorvos) által három hónapnál nem régebben kiállított kórtörténeti összefoglalót a betegségről (amely tartalmazza a kórelőzményt, az eddigi diagnosztikus vizsgálatokat, kezeléseket, eredményeket, az alkalmazott gyógyszereket, és azok adagját, amennyiben hazautazásra, külföldi laboratóriumi és/vagy szakorvosi vizsgálatra, gyógytornára igényel támogatást a pályázó, akkor az annak szükségességét alátámasztó információt);
- krónikus betegség esetén a betegség fennállását bizonyító laboratóriumi, képalkotó diagnosztikai vagy más leletet és szakorvos által megállapított diagnózist. Amennyiben a szakorvosi lelet tartalmazza a betegség diagnózisát alátámasztó laboratóriumi vagy más leletet, ez utóbbi külön csatolása nem szükséges. Önmagában egy laboratóriumi vagy képalkotó diagnosztikai lelet szakorvosi diagnózis nélkül nem elegendő;
- speciális diéta fenntartására kért támogatás esetén a csatolt szakorvosi leletnek tartalmaznia kell a diétára vonatkozó információt, vagy a diéta szükségességének egyértelműnek kell lennie a diagnózisból. A diéta fenntartásához szükséges többletköltségeket a célszázi árakra vonatkozó információval szükséges alátámasztani.

A pályázati anyagot **számítógéppel kitöltve, a megadott űrlapon** kell benyújtani **elektronikusan, a küldő intézmény koordinátorának (e-mail cím):**

#### Benyújtandó dokumentumok:

- **Hiánytalanul kitöltött** pályázati űrlap elektronikus verziója (xlsx fájl)
- A kötelező melléklet(ek) szkennelt verziója

Érvényes pályázat kizárólag a megadott pályázati űrlapon nyújtható be a kötelező melléklettel együtt.

### A pályázati határidő

#### A pályázat beadása folyamatosan lehetséges.

Javasolt a kiegészítő pályázatot a mobilitás tervezett kezdete előtt 3 hónappal benyújtani, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre a bírálati folyamatra, a szerződéskötésre és a támogatási összeg kiutalására még a kiutazás előtt.

### Pályázatok bírálata, döntéshozatal

A pályázatok formai bírálatát a küldő felsőoktatási intézmény, a tartalmi bírálatot pedig a Tempus Közalapítvány által felkért független orvosszakértők végzik. A kórtörténeti összefoglaló alapján az igényelt támogatás jogosultságáról az orvosszakértők tesznek javaslatot.

Hiánypótlásra nincs lehetőség. A pályázatokról és a támogatás összegéről a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma hoz döntést, a TKA Kuratóriumának döntése ellen nincs fellebbezési lehetőség.

### A támogatás összege és elszámolása

A kórtörténeti összefoglaló alapján a kiegészítő támogatás jogosultságáról a mobilitás szempontjából vizsgálva az orvosszakértők tesznek javaslatot. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiegészítő támogatás nem minden esetben fedezi a mobilitás során felmerülő összes többletköltséget.

#### 1. Hallgatói mobilitások

- a. Amennyiben a kiegészítő támogatásra benyújtott igényt alátámasztják a benyújtott dokumentumok, a kiegészítő támogatás összege hallgatók számára egységesen **havi 250 euró**. Rövid távú hallgatói mobilitás esetén **egyszeri 100 euró** (1-14 nap hosszúságú

mobilitás esetén) illetve **150 euró** (15-30 nap hosszúságú mobilitás esetén). Hallgatói mobilitás esetén a *250 eurót meg nem haladó támogatást* nem szükséges tételesen igényelni, illetve tételes elszámolás sem szükséges a támogatás felhasználásáról a mobilitás lezárultakor.

- b. Amennyiben a mobilitás megvalósításához **havi 250 eurót meghaladó kiegészítő támogatásra** van szüksége a hallgatónak **vagy másik esélyegyenlőségi szempont szerint is pályázott**, további kiegészítő támogatás is igényelhető. Ebben az esetben a pályázati űrlapon a pályázónak **tételesen** fel kell sorolnia, hogy milyen tételekre mekkora összegű támogatást igényel. A pályázati űrlapon a teljes időtartamra igényelt összegeket kell feltüntetni. Kizárólag olyan tételekre igényelhető támogatást, amelyek szorosan összefüggnek a külföldi tartózkodással. Amennyiben a benyújtott dokumentumok alapján az orvosszakértők által javasolt kiegészítő támogatás összege meghaladja a havi 250 eurót, **kizárólag a 250 eurót meghaladó összegről kell tételesen, számlákkal igazolva elszámolnia a kiutazónak.**

Hallgatói mobilitások	Támogatás összege	Elszámolás
Részképzés/szakmai gyakorlat	egységesen 250 €/hó	nincs
Rövid távú hallgatói mobilitás esetén	egyszeri 100 € (1-14 nap hosszúságú mobilitás esetén), illetve 150 € (15-30 nap hosszúságú mobilitás esetén) €	nincs
250 eurónál magasabb igény esetén	szakértők által javasolt összeg	tételes elszámolás a 250 €/hó feletti részről

2. **Felsőoktatási munkatársak** mobilitásának esetén minden esetben az igényelt tételek tételes felsorolására van szükség a pályázat benyújtásakor, és a kiutazónak számlákkal szükséges igazolnia a teljes megítelt támogatás felhasználását a mobilitás lezárultakor.

Felsőoktatási munkatársak mobilitása	Támogatás összege	Elszámolás
Oktatási vagy képzési célú mobilitás	szakértők által javasolt összeg	tételes elszámolás

## A támogatás felhasználása, elszámolás

A munkatársi mobilitások esetén, valamint azon hallgatói mobilitások esetén, ahol a megítelt kiegészítő támogatás meghaladja a havi 250 eurót, a kiegészítő támogatás kizárólag a pályázatban igényelt és Tempus Közalapítvány Kuratóriuma által elfogadott költségtételekre használható fel. A felhasználást tételenként, számlákkal kell igazolni a kiutazónak a mobilitás lezárultakor.

A kiegészítő támogatási összeget a küldő felsőoktatási intézmény fizeti ki a támogatott résztvevőknek.

További felvilágosítást az intézményi Erasmus+ koordinátortól vagy a Tempus Közalapítványtól ([ka131@tpf.hu](mailto:ka131@tpf.hu)) kaphat.

### Mellékletek:

- pályázati űrlap