Jelentkezési űrlap

TCA-n való részvételre

Kérjük, hogy az űrlapot magyarul töltsék ki, a kitöltés befejezését követően nyomtassák ki, és a résztvevő munkáltatója által aláírt végleges dokumentumot jól olvasható minőségben szkenneljék be, majd küldjék el a tca\_oktatas@tpf.hu e-mail címre a Tempus Közalapítvány honlapján megadott határidőig.

A. TCA adatai

|  |  |
| --- | --- |
| Rendezvény címe |  |
| Szervező Nemzeti Iroda |  |
| Oktatási szektor<A> Melléklet |  |

B. A jelentkező intézményének adatai

|  |  |
| --- | --- |
| Intézmény/szervezet teljes, hivatalos neve |  |
| Intézmény típusa <B> Melléklet |  |
| Vármegye, főváros <C> Melléklet |  |
| Honlap cím |  |

C. Futó és korábbi Erasmus+ KA2 és/vagy centralizált projektek

Amennyiben az intézménynek van/volt támogatott Erasmus+ KA2-es és/vagy centralizált projektje, kérjük, adja meg annak adatait az alábbi táblázatban.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pályázat éve | Projekt címe | Hivatkozási szám |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

D. Résztvevő (egyben kapcsolattartó) adatai

|  |  |
| --- | --- |
| Vezetéknév |  |
| Keresztnév |  |
| Beosztás |  |
| Mobilszám |  |
| E-mail cím |  |
| Nyelvtudás szintje a rendezvény munkanyelvén (a megfelelő jelölendő) | alapszint / társalgási szint / tárgyalóképes szint / anyanyelvi szint |
| Milyen kapcsolatban áll a fent megadott küldő intézménnyel/szervezettel? | munkavállaló / egyéb:  |

E. Speciális igények

Kérjük, amennyiben fogyatékossággal élő személy, mutassa be a fogyatékosság természetét. *Térjen ki arra is, hogy a résztvevő utazása igényel-e bármilyen speciális eljárást.*

|  |
| --- |
|  |

F. Résztvevő szakmai háttere

Milyen **releváns munkatapaszt**alattal rendelkezik a rendezvény témájának szempontjából? Térjen ki arra, hogy milyen feladatokban vett részt eddig, ami megalapozhatja a részvételét.

|  |
| --- |
|  |

G1. Részvétel célja

Miért szeretne jelentkezni a rendezvényre? Milyen (intézményi) célok eléréséhez járulhat hozzá ez az esemény? Mely pályázattípusokban terveznek pályázatot benyújtani?

|  |
| --- |
|  |

Kérjük, mutassa be a jelentkező intézmény profilját, a rendezvény témájához kapcsolódó elemeket.

|  |
| --- |
|  |

G2. Workshopok

Kérjük, adja meg, hogy melyik pályázattípussal kapcsolatban szeretne gyakorlatias tanácsokhoz, hasznos tippekhez jutni:

(Már formálódik a partnerség, a projektötlet)

(Jelöljön meg egyet az alábbiak közül)

* Erasmus Mundus Design Measures
* Erasmus Mundus Joint Master
* Capacity Building in Higher Education
* Jean Monnet (Chairs, Modules, Centres of Excellence and Networks)

Kérjük, válassza ki, hogy melyik pályázattípussal szeretne általános jelleggel megismerkedni:

(Információgyűjtés)

(Jelöljön meg egyet az alábbiak közül)

* Erasmus Mundus Design Measures
* Erasmus Mundus Joint Master
* Capacity Building in Higher Education
* Jean Monnet (Chairs, Modules, Centres of Excellence and Networks)

H. Adatvédelmi nyilatkozat

A SZEMÉLYES ADATOK VÉDELMÉRŐL

A személyes adatok feldolgozása és kezelése során a magyar jogszabályokban (2011. évi CXII. törvény), valamint az Európai Parlament és az Európai Tanács 45/2001 sz. a magánszemélyek védelméről az Európai Unió intézményei és testületei által kezelt személyes adatok, valamint a személyes adatok szabad áramlásáról szóló rendeletében foglaltak szerint járunk el. A személyes adatokat kizárólag meghatározott céllal használjuk fel, melyek:

* A támogatási kérelem értékelése során a felhívásban foglaltaknak való megfelelés vizsgálata.
* A támogatási kérelem elutasítása esetén a Tempus Közalapítvány megkeresheti a pályázót a megadott elérhetőségein más TCA ajánlattal.

Az összegyűjtött személyes adatok részletes leírásának, az adatgyűjtés céljának és a feldolgozás menetének vonatkozásában az Egyedi Adatvédelmi Nyilatkozat az irányadó.

A pályázó jogosult arra, hogy írásos kérése alapján a Tempus Közalapítvány által kezelt személyes adatait megismerje és helyesbítse, amennyiben az adatok pontatlanok vagy hiányosak. Minden, a személyes adatokra és azok kezelésére vonatkozó kérést a Tempus Közalapítványhoz kell benyújtani. A pályázónak jogában áll az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalához (http://www.ajbh.hu/), illetve az Európai Adatvédelmi Biztoshoz fordulni a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos panaszaival, észrevételeivel.

A Tempus Közalapítvány fenntartja a jogot, hogy az Európai Unió pénzügyi érdekeinek védelme céljából a pályázó személyes adatait átadja a nemzeti hatóságoknak (különösen: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Állami Számvevőszék), az Európai Bizottság belső audit szerveinek, az Európai Számvevőszéknek, az Európai Csalás Elleni Hivatalnak (OLAF) és/vagy az Európai Bizottság pénzügyi szabálytalanságokat figyelő testületének (Financial Irregularities Panel).

<http://www.edps.europa.eu/>

I. A jelentkező munkáltatójának nyilatkozata

Aláírosammal igazolom, hogy:

- a jelen jelentkezési lapon foglalt információk, legjobb tudásom szerint megfelelnek a valóságnak.

- a jelentkező, mint munkavállaló megfelel a TCA eseményre való jelentkezés feltételeinek.

Tudomásul veszem, hogy a jelentkező által képviselt szervezet nem részesülhet támogatásban, ha

- a támogatás odaítélésére irányuló eljárás időtartama alatt a fenn megfogalmazottakban változás következik be vagy az alábbiak szerinti helyzet alakul ki:

- családi, személyes, politikai vagy nemzeti, gazdasági vagy bármely más, a támogatás odaítélésben közvetve vagy közvetlenül érintett szervezettel vagy személlyel létrejövő kapcsolat miatti okokból kialakuló összeférhetetlenség,

- a Tempus Közalapítvány által a támogatás megítéléshez kért adatszolgáltatás során hamis, megtévesztő adatok megadása vagy az adatszolgáltatás elmulasztása.

Kötelezettséget vállalok, hogy a jelentkező által képviselt szervezet és partnerszervezetei a Tempus Közalapítvány, a Végrehajtó Ügynökség és/vagy az Európai Bizottság által végzett disszeminációs és az eredmények terjesztésére irányuló tevékenységében előzetes felkérés esetén részt vesz, szükség esetén biztosítja ezen tevékenységek megvalósításához az egyéni résztvevők jelenlétét is.

Tudomásul veszem, hogy a hamis nyilatkozattétel vagy a korábbi támogatási szerződésekből fakadó kötelezettségek súlyos megszegése adminisztratív és pénzügyi szankciók kiszabását eredményezheti a jelentkező által képviselt szervezetre nézve.

J. ALÁÍRÁS

|  |  |
| --- | --- |
| Munkáltató neve: |  |
| Beosztása: |  |
| Aláírása: |  |
| Kelt (hely, dátum): |  |

K. Mellékletek

<A> Melléklet: Oktatási szektor

|  |
| --- |
| Felnőtt tanulás |
| Köznevelés |
| Szakképzés |
| Felsőoktatás |
| Szektorközi |

<B> Melléklet: Intézmény típus

|  |
| --- |
| Alapítvány |
| Általános iskola |
| Általános középfokú iskola |
| Büntetés végrehajtási intézet |
| Civil szervezet |
| Egyéb |
| Felnőtt tanulók szervezete |
| Felnőttoktatást folytató szervezet |
| Felsőoktatási intézmény |
| Hatóság  |
| Helyi közösségi szervezetek |
| Iparkamara |
| Kereskedelmi Kamara |
| Kiadó |
| Kis- és középvállalkozás |
| Kórház |
| Könyvtár |
| Kulturális szervezet (pl.: múzeum, képtár) |
| Non-profit szervezet |
| Óvoda |
| Önkéntes szervezet |
| Sajátos nevelési igényű tanulók/diákok számára létrehozott létesítmény |
| Szakképzési központ vagy szervezet |
| Szakképzést folytató szervezet |
| Szakgimnázium / szakközépiskola |
| Technikum |
| Vállalkozás |

<C> Melléklet: Vármegye, főváros

|  |
| --- |
| Bács-Kiskun |
| Baranya |
| Békés |
| Borsod-Abaúj-Zemplén |
| Budapest |
| Csongrád-Csanád |
| Fejér |
| Győr-Moson-Sopron |
| Hajdú-Bihar |
| Heves |
| Jász-Nagykun-Szolnok |
| Komárom-Esztergom |
| Nógrád |
| Pest |
| Somogy |
| Szabolcs-Szatmár-Bereg |
| Tolna |
| Vas |
| Veszprém |
| Zala |